



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР

30 декабря 2021 года

г. Армавир

№24-р

О внесении изменений в распоряжение председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования город Армавир от 17 декабря 2018 года №25-р «Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП -2 «Общие правила проведения контрольного мероприятия»

На основании Федерального закона от 1 июля 2021 года №255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Внести изменение в распоряжение председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования город Армавир от 17 декабря 2018 года №25-р «Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП -2 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» согласно приложениям №1 и №2.

2. Инспектору контрольно-счетной палаты муниципального образования город Армавир А.В. Терентьеву разместить текст внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП -2 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» в актуальной редакции (с учетом внесенных настоящим распоряжением изменений) на официальном сайте контрольно-счетной палаты муниципального образования город Армавир в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней с даты его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель

Е.В. Клешнева

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к распоряжению председателя
контрольно - счѐтной палаты
муниципального образования
город Армавир от 30.12.2021 №24-р

Текст изменений**в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП -2
«Общие правила проведения контрольного мероприятия»**

1) Дополнить пункт 1.6 абзацем 15 следующего содержания:

«недостатки системного характера - недостатки, характеризующиеся одновременно следующими признаками:

неоднократность или масштабность: выявлены неоднократно у одного или нескольких либо однократно у нескольких объектов контроля, в том числе в ходе ранее проведенных мероприятий;

общность причин: недостатки обусловлены одним или несколькими общими факторами, среди которых недостаточность нормативно-правового регулирования, проблемы межведомственного взаимодействия, функционирования информационных и иных систем, организационно-управленческих мер, принимаемых органами исполнительной власти в установленной сфере деятельности, включая ненадлежащий характер их действий или бездействие, и др.;

существенность (по отдельности или в совокупности): определяется на основании профессионального суждения лица, ответственного за проведение контрольного мероприятия».

2) Пункт 6.3.3. изложить в новой редакции:

«6.3.3. На основе результатов контрольного мероприятия формулируются выводы по каждой цели контрольного мероприятия, которые должны содержать:

обобщенную характеристику выявленных нарушений или информацию об отсутствии выявленных нарушений, а также информацию о наличии положительного опыта по формированию, управлению и распоряжению муниципальными и иными ресурсами (при наличии);

характеристику недостатков в нормативно-правовом регулировании в сфере предмета контрольного мероприятия или в деятельности объекта контрольного мероприятия;

причины возникновения выявленных нарушений и недостатков, в том числе нарушений и недостатков системного характера, риски, последствия, к которым привели или могут привести выявленные нарушения и недостатки;

оценку размера ущерба (при его наличии), причиненного муниципальному образованию.

Содержание выводов не должно дублировать приведенное в соответствующем разделе отчета описание результатов мероприятия.

Выводы должны обобщать результаты контрольного мероприятия.

Формулировка каждого вывода должна представлять собой итоговое утверждение, выражающее в краткой форме логический итог обобщения результатов контрольного мероприятия по каждой его цели».

3) Пункт 6.3.4. изложить в новой редакции:

«6.3.4. На основе выводов подготавливаются требования и предложения (рекомендации).

Требования адресуются объекту контрольного мероприятия и указывают на необходимость принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, устранению причин и условий их возникновения, а при наличии ущерба - по его возмещению и привлечению к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации. Требования отражаются в подготавливаемых одновременно с отчетом представлениях Контрольно-счетной палаты.

Предложения (рекомендации) адресуются объекту контрольного мероприятия, а также иным органам и организациям и указывают на меры, в случае принятия которых в рекомендуемые сроки возможно улучшение результатов деятельности объекта контрольного мероприятия, создание условий для целевого, эффективного использования муниципальных и иных ресурсов, повышения качества финансового менеджмента, а также содействие системным улучшениям в сфере муниципального управления.

Предложения (рекомендации) могут содержать описание конкретных организационных и иных действий, в том числе направленных на исключение повторного возникновения выявленных нарушений и недостатков у объекта контрольного мероприятия и иных органов и организаций. Предложения (рекомендации) отражаются в отчете и подготавливаемых одновременно с отчетом информационных письмах Контрольно-счетной палаты.

Предложения (рекомендации) сформулированы надлежащим образом, если они:

способствуют устранению причин и условий выявленных нарушений и недостатков, описанных в отчете;

логически следуют из выводов, опирающихся на результаты контрольного мероприятия;

конкретны, ориентированы на результат, содержат рекомендованный срок реализации;

адресованы объектам контрольного мероприятия, иным органам и организациям, к полномочиям и ответственности которых относится их реализация (далее - получатели (адресаты));

учитывают ранее выданные предложения (рекомендации), а также результаты их реализации;

учитывают возможности получателей (адресатов) реализовать их в рекомендованные сроки самостоятельно или с привлечением дополнительных ресурсов;

формулируются с учетом возможности контроля их реализации, а в случае необходимости выполнения для реализации рекомендации нескольких отдельных взаимосвязанных действий обеспечивается возможность осуществления мониторинга выполнения каждого из таких действий.

Предложения (рекомендации) по результатам контрольного мероприятия в обязательном порядке излагаются в соответствующем разделе отчета в разрезе их получателей (адресатов). Содержание предложений (рекомендаций), изложенных в документах, подготавливаемых одновременно с отчетом, должно соответствовать содержанию предложений (рекомендаций), изложенных в отчете.

Если принятие мер по устранению выявленных в ходе контрольного мероприятия недостатков, причин и условий выявленных нарушений и недостатков также относится к компетенции и полномочиям органов и организаций, не являвшихся объектами контрольного мероприятия, то им направляются информационные письма, содержащие соответствующие предложения (рекомендации)».

4) В пункте 6.3.7 абзац 3 исключить.

5) Пункт 6.5. изложить в новой редакции:

«6.5. Представление Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия.

6.5.1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию город Армавир или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

6.5.2. Представление может не составляться, если по результатам контрольного мероприятия выявлены только незначительные недостатки в деятельности объекта контроля, а также в случае, если нарушения и недостатки устранены в ходе проведения контрольного мероприятия. В этих случаях подготавливается и направляется информационное письмо.

6.5.3. Представление направляется в тот орган или организацию, к компетенции которых относится решение того или иного вопроса по устранению допущенных нарушений или причин и условий их совершения.

6.5.4. Представление Контрольно-счетной палаты подготавливается председателем Контрольно-счетной палаты или по его поручению руководителем (ответственным исполнителем) контрольного мероприятия, подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо лицом его

замещающим и направляется адресату не позднее 10 рабочих дней с даты утверждения отчета о результатах контрольного мероприятия.

6.5.5. Представление Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия должно содержать следующую информацию:

- 1) исходные данные о контрольном мероприятии (основание его проведения, наименование контрольного мероприятия);
- 2) информацию о выявленных нарушениях с указанием статей, частей, пунктов и подпунктов правовых актов, положения которых нарушены;
- 3) информацию о выявленных недостатках (с кратким описанием рисков возникновения нарушений в деятельности объекта контрольного мероприятия или иных негативных последствий);
- 4) требование о принятии мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда (при наличии), по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений;
- 5) сроки уведомления в письменной форме Контрольно-счетной палаты о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах;
- 6) рекомендацию о разработке объектом контроля плана мероприятий по устранению нарушений (при необходимости).

6.5.6. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

Форма представления Контрольно-счетного органа по результатам контрольного мероприятия приведена в приложении №15 к Стандарту.

6.5.7. В случае если после направления представления возникли основания для изменения или исключения каких-либо предложений или замечаний, изложенных в представлении (появление вновь открывшихся обстоятельств, установление которых ранее было невозможно по объективным причинам), председателем Контрольно-счетной палаты в представление могут быть внесены изменения в части исключения соответствующих выводов, предложений и замечаний или же их уточнения. Информация об изменениях в представлении доводится до проверяемой стороны письмом за подписью председателя Контрольно-счетной палаты либо лица, его замещающего. Включение в представление дополнительных выводов и требований, не основанных на акте (актах) контрольного мероприятия, не допускается.

- 6) Пункт 6.6. изложить в новой редакции:

«6.6. Предписание Контрольно-счетной палаты.

6.6.1 Предписание Контрольно-счетной палаты вносятся в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам в случаях:

выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению;

невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты;

в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий.

Предписание Контрольно-счетной палаты подготавливается председателем Контрольно-счетной палаты или по его поручению руководителем (ответственным исполнителем) контрольного мероприятия.

6.6.2. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания, а также срок исполнения предписания. Срок исполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

Предписание подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо лицом его замещающим.

Форма предписания Контрольно-счетной палаты об устранении нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению приведена в приложении №16 к Стандарту.

Форма предписания Контрольно-счетной палаты по фактам воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий приведена в приложении №17 к Стандарту.

Невыполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6.6.3. В случае если после направления предписания возникли основания для изменения или исключения каких-либо требований, изложенных в предписании (например, по вновь открывшимся обстоятельствам, установление которых ранее было невозможно по объективным причинам), председателем Контрольно-счетной палаты в предписание могут быть внесены изменения в части исключения соответствующих выводов и требований или же их уточнения. Информация об изменениях в предписание доводится до проверяемой стороны письмом за подписью председателя Контрольно - счетной палаты.

Включение в предписание дополнительных выводов и требований, не основанных на акте (актах) контрольного мероприятия, не допускается».

7) Пункт 6.9.1 изложить в новой редакции:

«6.9.1. При выявлении в ходе контрольных мероприятий фактов неправомерного расходования бюджетных средств, злоупотреблений, хищений, недостач денежных средств и иных материальных ценностей, обнаружении фиктивных документов, подделок и подлогов, нецелевого и незаконного использования бюджетных средств, либо иных нарушений законодательства, которые могут повлечь уголовную ответственность, сведений о готовящихся

или уже совершенных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд либо иных нарушений, требующих принятия мер прокурорского реагирования, соответствующее обращение направляется в прокуратуру города Армавира с приложением копий отчета о результатах контрольного мероприятия, представлений, предписаний (в случае их внесения), пояснений и замечаний объектов контроля по результатам контрольного мероприятия (при наличии)».

8) Пункт 6.9.2 изложить в новой редакции:

«6.9.2. В случае выявления нарушений, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний, соответствующие материалы одновременно направляются в органы предварительного расследования».

9) В пункте 6.10 слова «статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14-15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» заменить словами «статьями 5.21, 7.32.6, 15.1, 15.14 - 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

10) Приложения №15,16,17 изложить в новой редакции согласно приложениям №2,3,4 к настоящему распоряжению.

Председатель контрольно-счетной
палаты муниципального образования
город Армавир



Е.В. Клешнева

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к распоряжению председателя
контрольно - счѐтной палаты
муниципального образования
город Армавир от 30.12.2021 №24-р

ПРИЛОЖЕНИЕ №15

Бланк

(адресат: объект контрольного
мероприятия)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
по результатам контрольного мероприятия

В соответствии с пунктом ___ плана работы контрольно-счѐтной палаты
муниципального образования город Армавир на 20__ год, на основании
распоряжения председателя контрольно-счѐтной палаты муниципального
образования город Армавир от _____ № __ контрольной группой в составе
(инспектором контрольно-счѐтной палаты) _____

проведено контрольное мероприятие _____ в
_____ в
_____ (далее – объект контроля).
наименование
наименование объекта контрольного мероприятия

По окончании проверки был составлен акт контрольного мероприятия от
_____ 20__ года.

В результате контрольного мероприятия выявлены следующие
нарушения и недостатки:

1. _____
2. _____

(указываются и (или) описываются (при наличии) зафиксированные в актах по
результатам контрольного мероприятия факты нарушений законодательства и недостатки в
деятельности объекта контрольного мероприятия с указанием конкретных статей или норм
законов (нормативно-правовых актов), требования которых нарушены).

С учетом изложенного, на основании статьи 16 Федерального закона от 7
февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности
контрольно-счѐтных органов субъектов Российской Федерации и
муниципальных образований», статьи 17 Положения о контрольно-счѐтной
палате муниципального образования город Армавир

ПРЕДЛАГАЮ:

1. Принять меры по устранению выявленных нарушений и недостатков, а также по пресечению, устранению и предупреждению нарушений, в том числе:

(указываются предложения Контрольно-счетной палаты для принятия мер по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации).

2. Уведомить в письменной форме контрольно-счетную палату муниципального образования город Армавир о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах в срок до ____ с приложением подтверждающих документов.

В соответствии с частью 20 статьи 19.5 КоАП РФ неисполнение в установленный срок представлений органов государственного (муниципального) финансового контроля, образует состав административного правонарушения с санкцией в виде штрафа на должностных лиц в размере от двадцати до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификации на срок от одного года до двух лет (повторное правонарушение влечет дисквалификацию на срок два года).

Председатель (личная подпись, инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к распоряжению председателя
контрольно - счётной палаты
муниципального образования
город Армавир от 30.12.2021 №24-р

ПРИЛОЖЕНИЕ №16

(адресат: объект контрольного
мероприятия)

Бланк

ПРЕДПИСАНИЕ

**об устранении нарушений, требующих безотлагательных
мер по их пресечению и предупреждению**

В соответствии с планом работы контрольно-счётной палаты
муниципального образования город Армавир на 20__ год проводится
контрольное мероприятие _____
(наименование контрольного мероприятия)
на объекте _____.

В ходе проведения указанного контрольного мероприятия выявлены
следующие нарушения, требующие принятия безотлагательных мер по их
пресечению _____ и _____
предупреждению:

(Указываются и (или) описываются (при наличии) нарушения, выявленные на объекте
в ходе проведения контрольного мероприятия, которые наносят муниципальному
образованию ущерб, с указанием статей законов и (или) пунктов иных нормативных
правовых актов, требования которых нарушены, с обязательной оценкой ущерба,
причиненного муниципальному образованию город Армавир).

С учетом изложенного и на основании статей 13,16 Федерального закона
от 7 февраля 2011 года «Об общих принципах организации и деятельности
контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и
муниципальных образований», статьи 17 Положения о контрольно-счетной
палате муниципального образования город Армавир, утвержденного решением
Армавирской городской Думы от 27 декабря 2011 года № 280 (наименование
проверяемой организации) предписывается незамедлительно устранить
выявленные нарушения и принять меры по возмещению ущерба в срок до «__»
_____ 20__ года.

О выполнении настоящего предписания и принятых мерах необходимо в срок до (дата) проинформировать контрольно-счётную палату муниципального образования город Армавир.

В соответствии с частью 20 статьи 19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок законного предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля является административным правонарушением, влекущим наложение административного штрафа на виновных должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

Председатель

(личная подпись, инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к распоряжению председателя
контрольно - счётной палаты
муниципального образования
город Армавир от 30.12.2021 №24-р

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

(адресат: объект контрольного
мероприятия)

Бланк

ПРЕДПИСАНИЕ

**по фактам воспрепятствования проведению должностными лицами
контрольно-счетной палаты муниципального образования город Армавир
контрольных мероприятий**

В соответствии с планом работы контрольно-счётной палаты
муниципального образования город Армавир на 20__ год проводится
контрольное мероприятие _____

(наименование контрольного мероприятия)

на объекте _____

В ходе проведения указанного контрольного мероприятия должностными
лицами (должности, фамилии и инициалы) были созданы препятствия для
работы должностных лиц контрольно-счетной палаты муниципального
образования город Армавир, выразившиеся в (приводятся конкретные факты
создания препятствий для проведения контрольного мероприятия – отказ в
допуске на объект, отсутствие нормальных условий работы, непредставление
информации и другие).

Указанные действия являются нарушением статей 13,16 Федерального
закона от 7 февраля 2011 года «Об общих принципах организации и
деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и
муниципальных образований», статей 8,13, части 1 статьи 15,частей 3-5 статьи
16 Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования
город Армавир, утвержденного решением Армавирской городской Думы от 27
декабря 2011 года №280, и влекут за собой ответственность должностных лиц,
установленную законодательством Российской Федерации и законодательством
Краснодарского края.

С учетом изложенного и на основании статьи 17 Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования город Армавир (наименование проверяемой организации) предписывается незамедлительно устранить указанные препятствия для проведения контрольного мероприятия, а также принять меры в отношении должностных лиц, не исполняющих законные требования должностных лиц контрольно-счётной палаты муниципального образования город Армавир.

О выполнении настоящего предписания и принятых мерах необходимо в срок до (дата) проинформировать контрольно-счётную палату муниципального образования город Армавир.

В соответствии с частью 20 статьи 19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок законного предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля является административным правонарушением, влекущим наложение административного штрафа на виновных должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

Председатель

(личная подпись, инициалы, фамилия)